



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –Titolo progetto: “**Oltre i numeri e le lettere**” **cod.progetto** “10.2.2A-FSEPON-SI-2017-62” CUP J75B17000280007



I.C. Mattarella-Bonagia Via del Castoro,13 90125 Palermo

Distretto Scolastico n.41

Telefono e fax 091/444138 – 091/6481316

e-mail paic892001@istruzione.it

pec paic892001@pec.istruzione.it

C.F. 97014380824

Palermo 19.11.2018

OGGETTO: BANDO TUTOR-VALUTATORE-FACILITATORE PON COMPETENZE DI BASE titolo progetto “Oltre i numeri e le lettere”

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Art. 32 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n° 50)

PER L’ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE: “ Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi); Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –Titolo progetto: “ **Oltre i numeri e le lettere**” **cod.progetto** “10.2.2A-FSEPON-SI-2017-62” CUP J75B17000280007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il T.U. 16/04/1994 n. 297 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.; **VISTO** l’art. 31 del D.Lgs 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” che prevede che per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento un Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO il CCNL Scuola sottoscritto il 29/11/2007;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;

VISTO l’ Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017

VISTA la candidatura dell’ I.C. “Mattarella-Bonagia”

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018, assunta al protocollo della scuola al n. 619 del 22/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica con codice “10.2.2A-FSEPON-SI-2017-62” per un importo complessivo di €. 44.856,00=

VISTE le “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020”;

VISTA la delibera n.1 del verbale n.8 del Collegio dei docenti del 31.03.2017 e la delibera n.4 del verbale n.5 del Consiglio d’Istituto del 04.04.2017 relative all’approvazione del Piano Integrato FSE d’Istituto “**Oltre i numeri e le lettere**” **cod.progetto** “10.2.2A-FSEPON-SI-2017-62”

VISTA la delibera n.4 del verbale n.5 del 23.01.2018 del Consiglio d’Istituto di assunzione in bilancio del progetto;
PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO il manuale per la documentazione della selezione del personale pubblicato con nota 37407 del 21 novembre 2017

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Referente alla valutazione per l'intero percorso formativo
- b) Facilitatore
- c) Tutor per singolo modulo

per la realizzazione del progetto “Oltre i numeri e le lettere” cod.progetto “10.2.2A-FSEPON-SI-2017-62”

Il presente Avviso è rivolto al **PERSONALE INTERNO** dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

MODULO	ORE	DESTINATARI	Finanziamento modulo	Figura Professionale
Dalla A alla Z 1 LINGUA MADRE	30	20 alunni Scuola primaria Classi:2-3	€. 5.682,00	Figure richieste: n. 1 Tutor
Dalla A alla Z 2 LINGUA MADRE	30	20 alunni Scuola primaria Classi:4-5	€. 5.682,00	Figure richieste: n. 1 Tutor
Oltre le lettere 1 LINGUA MADRE	30	20 alunni Scuola Secondaria Classi:1-2	€. 5.682,00	Figure richieste: n. 1 Tutor
Oltre le lettere 2 LINGUA MADRE	30	20 alunni Scuola Secondaria Classi:1-2	€. 5.682,00	Figure richieste: n. 1 Tutor
Numeri amici 1 MATEMATICA	30	20 alunni Scuola Primaria Classi:2-3	€. 5.682,00	Figure richieste: n. 1 Tutor
Numeri amici 2 MATEMATICA	30	20 alunni Scuola Primaria Classi: 4-5	€. 5.682,00	Figure richieste: n. 1 Tutor
Matematicando 1 MATEMATICA	30	20 alunni Scuola Secondaria Classi:1-2	€. 5.682,00	Figure richieste: n. 1 Tutor
Matematicando 2 MATEMATICA	30	20 alunni Scuola Secondaria Classi:1-2	€. 5.082,00	Figure richieste: n. 1 Tutor

Solo in caso di carenza di candidature, si potrà procedere all'affidamento di più di un incarico ad un unico soggetto, fino ad un massimo di 60 ore complessive.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

II REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:

1. garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

II FACILITATORE con i seguenti compiti:

1. cura e coordina, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione e, in generale, di gestione degli interventi del Piano;
2. cura e verifica che i dati inseriti nel sistema di Monitoraggio e Gestione dai vari attori del Piano siano coerenti e completi;
3. cura l'abilitazione dei tutor, l'archiviazione degli strumenti didattici nella banca dati documentale e l'inserimento delle azioni di pubblicità del Piano;
4. accede alla funzione di estrazione dei dati statistici relativi agli interventi gestiti;
5. registra le attività svolte e le ore effettuate;
6. partecipa alle riunioni di coordinamento.

Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
 - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
 - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
 - d) *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza ai criteri che disciplinano le modalità di conferimento di incarichi al personale interno, così come approvati dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal dicembre 2018 e dovranno essere completati entro giugno 2019. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al FACILITATORE e al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE avverrà per l'intera Azione comprendente n. 8 percorsi formativi.

Per i tutor l'assegnazione degli incarichi avverrà per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli:

All. 1 – istanza di partecipazione;

All. 2 – scheda di autovalutazione

All.3 - informativa agli interessati ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003;

reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.icmattarellabonagia.gov.it, firmata in calce e con allegato il curriculum vitae in formato europeo, pena l'esclusione, deve essere inoltrata tramite posta elettronica all'indirizzo paic892001@istruzione.it o brevi manu all'ufficio protocollo.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 di martedì 04 dicembre 2109**

Sull'oggetto della email, o sulla busta contenente l'istanza, dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE oppure FACILITATORE oppure TUTOR - progetto: “Oltre i numeri e le lettere” cod.progetto “10.2.2A-FSEPON-SI-2017-62”**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione (ALL. 1) deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

La domanda deve essere corredata da Curriculum vitae, secondo il modello europeo, in formato digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- ~~Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;~~
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.icmattarellabonagia.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.icmattarellabonagia.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Referente alla valutazione	Fino a un massimo di 50	€ 24,22
Facilitatore	Fino ad un massimo di 100	€ 24,22
Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR. I compensi per il referente alla valutazione e per il facilitatore sono calcolati in funzione delle presenze effettive degli alunni destinatari dei singoli moduli e potrebbero ridursi in caso di ridotta frequenza degli stessi.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Vincenza Muratore

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.icmattarellabonagia.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Vincenza Muratore



Allegato 1 Istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dell'I.C. Mattarella Bonagia

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI REFERENTE ALLA VALUTAZIONE - TUTOR – FACILITATORE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –Titolo progetto: **“Oltre i numeri e le lettere”** cod.progetto “10.2.2A-FSEPON-SI-2017-62” CUP J75B17000280007 autorizzato con nota prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018

Il/La sottoscritto/a

COGNOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOME

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CODICE FISCALE

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATA DI NASCITA

				/				/						
--	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

LUOGO DI NASCITA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

COMUNE DI RES.ZA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PROVINCIA

--	--

VIA/PIAZZA/CORSO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

N.

--	--	--

CAP

--	--	--	--	--

[illegible]

☐ Referente alla Valutazione

☐ Facilitatore

☐ Tutor modulo

Dalla A alla Z 1	
LINGUA MADRE	
Dalla A alla Z 2	
LINGUA MADRE	
Oltre le lettere 1	
LINGUA MADRE	
Oltre le lettere 2	
LINGUA MADRE	
Numeri amici 1	
MATEMATICA	
Numeri amici 2	
MATEMATICA	
Matematicando 1	
MATEMATICA	
Matematicando 2	
MATEMATICA	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.

- Dichiarare, inoltre:
- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto comprensivo Mattarella-Bonagia al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma _____

Allegato 2

Scheda di autovalutazione -Monitoraggio/valutazione- FACILITATORE titolo progetto "Oltre i numeri e le lettere" 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-62"

titolo di studio	
1:	<p>titolo di studio attinente all'azione e la tipologia d'intervento richiesta:</p> <p>diploma: 8 punti laurea di 1° livello: 10 punti laurea 2° livello (magistrale) fino a 90/110 15 punti fino a 100/110 16 punti fino a 110/110 17 punti con 110/ e lode: 20 punti.</p>
2:	<p>pubblicazioni specifiche e attinenti:</p> <p>3 punti fino al massimo di 9 punti.</p>
3:	<p>esperienze di formazione (come soggetto formato) in tematiche attinenti all'azione e la tipologia d'intervento richiesta: (almeno 20 ore) 2 punti; oltre 50 3 punti</p> <p>fino a 15 punti.</p>
Titoli professionali e/o abilitazione	
4:	<p>precedenti esperienze in ambito <u>PON/POR-FSE (progettazione esecutiva, monitoraggio, coordinamento, valutazione e tutoraggio)</u> coerenti con l'azione e/o con la figura professionale richiesta:</p> <p>3 punti per ciascuna fino al massimo di 24 punti.</p>
5:	<p>precedenti esperienze di progettazione esecutiva, monitoraggio, coordinamento e/o valutazione in attività formative relativa ad interventi finanziati con fondi nazionali, regionali e/o provinciali e FIS coerenti con la figura professionale richiesta:</p> <p>2 punti per ciascuna fino a 20 punti.</p>
Competenze informatiche	
6:	<p>Certificazioni di livello base (TIC e similari): 2 punti ECDL 8 punti Certificazioni di tipo advanced: 10 punti Laurea in ingegneria informatica o equipollenti: 12 punti Fino al massimo di 12 punti</p>

Data

Firma

SCHEMA DI AUTOVALUTAZIONE – TUTOR titolo progetto “Oltre i numeri e le lettere” 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-62

Area: Titoli culturali

1	<p>titolo di studio necessario per l'accesso all'ordine di appartenenza:</p> <p>Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario.</p> <p>Votazione da 80/110 a 90/110 punti 2 Votazione da 91/110 a 100/110 punti 4 Votazione da 101/110 a 104/110 punti 6 Votazione da 105/110 a 110/110 punti 8 Votazione 110/110 con lode punti 10</p> <p>Diploma Votazione da 36/60 a 40/60 (da 60/100 a 67/100) punti 2 Votazione da 41/60 a 45/60 (da 68/100 a 75/100) punti 4 Votazione da 46/60 a 50/60 (da 76/100 a 83/100) punti 6 Votazione da 51/60 a 55/60 (da 84/100 a 91/100) punti 8 Votazione da 56/60 a 60/60 (da 92/100 a 100/100) punti 10</p>
2	<p>titolo di studio non attinente all'area di riferimento:</p> <p>diploma: 2 punti laurea 1 livello : 3 punti laurea 2 livello: 5 punti</p>
3	<p>dottorato di Ricerca specifico per la professionalità richiesta (un solo titolo) 3 punti</p>
4	<p>corso di Specializzazione post-laurea di durata pluriennale coerente con la professionalità richiesta (si valuta un solo titolo: punti 1 per anno) max 2 punti</p>
5	<p>Master Universitario di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti) coerente con la professionalità richiesta</p> <p>Corso di specializzazione pluriennale (un solo titolo: punti 2)</p>

Area: Titoli professionali

6	<p>esperienza di insegnamento in discipline strettamente afferenti alle caratteristiche del modulo</p> <p>1 punto per ogni anno di insegnamento fino al massimo di 10 punti.</p>
---	---

7	precedenti esperienze documentate in ambito PON (tutoraggio) coerenti con l'azione, la figura professionale e la tipologia d'intervento richiesta: 2 punti per ciascuna fino al massimo di 16 punti .
8	precedenti esperienze di tutoraggio relativa ad interventi finanziati con fondi nazionali, regionali e/o provinciali coerenti con l'azione, la figura professionale e la tipologia d'intervento richiesta: 2 punti per ciascuna fino al massimo di 16 punti .
9	precedenti esperienze in attività formative coerenti con l'azione, la figura professionale e la tipologia d'intervento richiesta: 2 punti per ciascuna fino a 16 punti .
10	pubblicazioni specifiche e attinenti alla tipologia d'intervento richiesta: 2 punti fino al massimo 8 punti .
11	esperienze di formazione (come soggetto formato) in tematiche attinenti all'azione e la tipologia d'intervento richiesta : 2 punti fino a 10 punti .
Area: Competenze informatiche	
12	Certificazioni di livello base (TIC e similari): 2 punti Certificazioni: ECDL 6 punti Certificazioni di tipo advanced (applicativi office): 8 punti Fino a 10 punti

Data

Firma

INFORMATIVA AGLI INTERESSATI
(ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del testo unico (D.lgs. 196/2003) la Direzione Didattica "Bonagia" La informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, ha predisposto il DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA (DPS), in cui sono riportate le misure adottate e le istruzioni impartite ai soggetti incaricati del trattamento, al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso codesta scuola primaria, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la Legge Le riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

- a) **la natura relativa al conferimento dei dati è necessaria** per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:
 1. adempimento di obblighi fiscali e contabili;
 2. adempimento degli obblighi contrattuali;
 3. amministrazione di contratti;
 4. gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.
- b) **il trattamento dei dati personali**, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità:
 1. registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
 2. registrazione ed elaborazione su supporto magnetico;
 3. organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.
- c) **i dati richiesti al Fornitore** sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di codesto istituto di instaurare e proseguire il rapporto.
- d) **i dati**, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto a), potranno essere comunicati a Forze Armate, Uffici Giudiziari, altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla Legge), studi professionali e di consulenza.
- e) **titolare del trattamento** è l'I.C. Mattarella-Bonagia nella persona del Dirigente pro-tempore Prof.ssa Vincenza Muratore, con sede in Palermo, Via Del Castoro, 13. **Responsabile del trattamento** è il DSGA Sig.ra Caterina Pedretti.
- f) **La informiamo altresì** che Lei potrà esercitare i diritti, di cui all'art.7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, presentando istanza alla segreteria o al responsabile del Trattamento, richiedendo l'apposito modulo.

In particolare la Legge, in qualità di interessato, Le consente di:

- Accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- Chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della Legge;
- Opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- Chiedere l'aggiornamento, la rettifica o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati. Il Titolare del Trattamento: Prof.ssa Vincenza Muratore.

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art. 96 D.Lgs n. 196/2003. **Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 D.Lgs n.196/2003, acconsento al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.**

Luogo e data _____

Firma