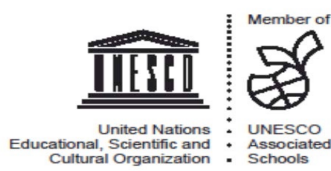




Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –Titolo progetto: **“Oltre i numeri e le lettere”** **cod.progetto** “10.2.2A-FSEPON-SI-2017-62” CUP J75B17000280007



I.C. Mattarella-Bonagia Via del Castoro,13 90125 Palermo

Distretto Scolastico n.41

Telefono e fax 091/444138 – 091/6481316

e-mail paic892001@istruzione.it

pec paic892001@pec.istruzione.it

C.F. 97014380824

Palermo 23.01.2019

OGGETTO: ACQUISIZIONE DISPONIBILTA' PERSONALE ATA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Art. 32 Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n° 50)

PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PON FSE: " Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi); Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –Titolo progetto: **“ Oltre i numeri e le lettere”** **cod.progetto** “10.2.2A-FSEPON-SI-2017-62” CUP J75B17000280007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il T.U. 16/04/1994 n. 297 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.; **VISTO** l’art. 31 del D.Lgs 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” che prevede che per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento un Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO il CCNL Scuola sottoscritto il 29/11/2007;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;

VISTO l’ Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017

VISTA la candidatura dell’ I.C. “Mattarella-Bonagia”

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018, assunta al protocollo della scuola al n. 619 del 22/01/2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica con codice “10.2.2A-FSEPON-SI-2017-62” per un importo complessivo di €. 44.856,00=

VISTE le “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020”;

VISTA la delibera n.1 del verbale n.8 del Collegio dei docenti del 31.03.2017 e la delibera n.4 del verbale n.5 del Consiglio d’Istituto del 04.04.2017 relative all’approvazione del Piano Integrato FSE d’Istituto **“Oltre i numeri e le lettere” cod.progetto “10.2.2A-FSEPON-SI-2017-62”**

VISTA la delibera n.4 del verbale n.5 del 23.01.2018 del Consiglio d’Istituto di assunzione in bilancio del progetto;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all’iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VI INVITA

il personale in indirizzo ad esprimere la propria disponibilità per la partecipazione alle attività previste dal PON OLTRE I NUMERI E LE LETTERE per l’a.s. 2018/19, facendo pervenire, al protocollo di questa Istituzione l’allegato modulo, compilato in ogni sua parte, entro e non oltre le ore 12,00 di mercoledì 30 gennaio 2019.

Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario pomeridiano aggiuntivo.

II COLLABORATORE SCOLASTICO avrà il compito di:

- Accogliere i corsisti all’ingresso e all’uscita;
- Curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal P.O.N.;

- Predisporre e allestire gli spazi sulla base di specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate da Esperti e Tutor;
- Raccogliere eventuali documenti/schede da fotocopiare;
- Svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto P.O.N.

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO avrà il compito di supportare l'attività amministrativa per l'attuazione del pon "OLTRE I NUMERI E LE LETTERE" a.s. 2018/2019

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Vincenza Muratore

STO il manuale per la documentazione della selezione del personale pubblicato con nota 37407 del 21 novembre 2017